

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
REGLAMENTO DE CAJA CHICA	1	02-jul-13	<a href="#">REGLAMENTO DE CAJA CHICA</a>
REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJADORES DE LA EMUCE EP	1	06-oct-11	<a href="#">REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJADORES DE LA EMUCE EP</a>
REGLAMENTO SUSTITUTIVO DE REGULACIÓN, OPERACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL CEMENTERIO PATRIMONIAL	1	31-mayo-12	<a href="#">REGLAMENTO SUSTITUTIVO DE REGULACIÓN, OPERACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL CEMENTERIO PATRIMONIAL</a>
REGLAMENTO DE ORDENADOR DEL GASTO	1	25-mar-14	<a href="#">REGLAMENTO DE ORDENADOR DEL GASTO</a>
REGLAMENTO DE UTILIZACIÓN DE LAS SALAS DE VELACIONES	1	15-sep-12	<a href="#">REGLAMENTO DE UTILIZACIÓN DE LAS SALAS DE VELACIONES</a>
<b>Detalle correspondiente a la reserva de información</b>			
Listado índice de información reservada	NO APLICA		
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		DD/MM/AAAA (31/03/2017)	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):		DEPARTAMENTO JURÍDICO	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):		YADIRA VALENCIA HURTADO	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		<a href="mailto:yvalencia@emuce.gob.ec">yvalencia@emuce.gob.ec</a>	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		(07) 2801247 EXTENSIÓN 107	