

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Reglamento Interno de Trabajo de la Empresa Pública Municipal de Servicios de Cementerios, Salas de Velaciones y Exequias del cantón Cuenca - EMUCE EP	1	12 de octubre de 2017	Reglamento Interno de Trabajo de la Empresa Pública Municipal de Servicios de Cementerios, Salas de Velaciones y Exequias del cantón Cuenca - EMUCE EP
Reglamento de Ordenador del Gasto	1	25 de marzo de 2014	Reglamento de Ordenador del Gasto
Reglamento de Caja Chica	1	02 de julio de 2013	Reglamento de Caja Chica
Reglamento Sustitutivo de Regulación, Operación y Administración del Cementerio Patrimonial	1	31 de mayo de 2012	Reglamento Sustitutivo de Regulación, Operación y Administración del Cementerio Patrimonial
Reglamento de Utilización de la Salas de Velaciones	1	15 de septiembre de 2012	Reglamento de Utilización de la Salas de Velaciones
Resolución No. 002 Transparencia	1	13 de noviembre de 2019	Procedimiento interno para el cumplimiento de transparencia activa

Detalle correspondiente a la reserva de información

Listado índice de información reservada	No aplica
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	29/02/2020
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	DEPARTAMENTO JURÍDICO
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	ANDRÉS CORDERO TORRES
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	acordero@emuce.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(07) 2801247 Ext 107